



1. SEDE EP-COMMISSIE VEILIGHEID EN DEFENSIE

Commissie SEDE legt onderstaande resolutie ter goedkeuring voor aan het Model Europees Parlement Noord-Brabant/Vlaanderen.

*Vraag aan de commissie:
Kopie van de vraag aan de commissie*

Het Model Europees Parlement
Noord-Brabant/Vlaanderen,

Gezien:

www.vluchteling.nl

www.eurlex.europa.eu

SER, Digitalisering blijft een prioriteit voor Europa,

www.ser.nl, 29 augustus 2024

Rensen, Europese AI-wetgeving is te ingewikkeld en belemmert innovatie, schrijven directeuren van Meta en Spotify, De Volkskrant, 24 augustus 2024

- A. overwegend dat... ;
- B. vaststellend dat... ;
- C. hevig verontrust over... .

- 1. pleit voor...;
- 2. eist dat...;
- 3. beveelt aan dat...¹;
- 4. acht noodzakelijk dat...²;
- 5. vraagt de voorzitter deze resolutie te doen toekomen aan de Raad, de Commissie en de nationale Parlementen van de lidstaten.

Appendix A

Hier komt in een lopend verhaal de tekst. Een appendix moet informatie bevatten die het begrip van de lezer vergroot, maar die niet essentieel is voor de resolutie. In een appendix wordt bijvoorbeeld toelichting gegeven wat een bepaald opgericht orgaan doet. Als het een bestaand orgaan is, is het voldoende om in een voetnoot de gehele naam van het orgaan te noemen.

¹ Hier staat een voetnoot.

² Zie Appendix A.

nummer + naam in Arial 12 - dikgedrukt, in hoofdletters

Standaardzin in Arial 11. Commissie aanpassen.

In Arial 11 cursief.

Na de dubbele punt een harde enter en dan een kopie van de vraag (niet het vraagstuk).+

Standaardzin in Arial 11. Eindigt met een komma.

Standaardzin in Arial 11.

Neem urls over op de volgende wijze:

www.-.nl

Je hoeft dus niet de hele hyperlinks over te nemen.

Indien verwezen wordt naar bijvoorbeeld een specifiek krantenartikel gebruik de volgende notatie:

achternaam auteur, titel stuk, bron, datum publicatie
organisatie, titel stuk, bron, datum publicatie

De preambules worden met hoofdletters opgesomd. De zin begint met een kleine letter. De preambule eindigt met een puntkomma. De laatste preambule eindigt met een punt.

De clausules worden met een cijfer opgesomd. De zin begint met een kleine letter. De clausule eindigt met een puntkomma.

een voetnoot wordt geplaatst bij het woord dat extra uitleg vergt. Probeer in de voetnoten enkel uit te leggen wat bepaalde afkortingen en begrippen betekenen.

Standaard slotzin van de clausules. De zin begint met een kleine letter en eindigt met een .

Iedere voetnoot begint met een hoofdletter en eindigt met een punt.

Indien wordt verwezen naar een Appendix dan gebeurt dat in een zin met een hoofdletter bij Appendix A.